

STANOVY
OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA
Zdravotnícke vzdelávanie v Žiline
pri Strednej zdravotníckej škole v Žiline

ČLÁNOK 1
Názov a sídlo

Názov združenia: Zdravotnícke vzdelávanie v Žiline

Sídlo združenia: Stredná zdravotnícka škola, Hlboká cesta 23, 010 01 Žilina

ČLÁNOK 2
Základné ustanovenie

Združenie je v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. v platnom znení dobrovoľné združenie občanov, právnických a fyzických osôb, inštitúcií a spolkov, ktorí za podmienok uvedených v týchto stanovách sa zaoberajú alebo majú záujem o problematiku rozvoja zdravotníckeho vzdelania.

Združenie je samostatnou, nezávislou a nepolitickou organizáciou dodržiavajúcou všetky odborné a zákonné ustanovenia týkajúce sa vzdelania a výchovy. Združenie má vlastnú právnu subjektivitu.

ČLÁNOK 3
Ciele a poslanie

Hlavným cieľom združenia je podporovať predovšetkým vzdelávacie programy a projekty v oblasti zdravotníckeho vzdelávania v škole i mimo nej.

Združenie bude podporovať aktivity Strednej zdravotníckej školy v Žiline predovšetkým v nasledujúcich oblastiach:

1. Odborné, samovzdelávacie, kultúrne a športové aktivity študentov školy (napr. vzdelávacie exkurzie, praxe, pobyty výmenného, vzdelávacieho, kultúrneho a športového charakteru, súťaže talentovanej mládeže - predmetové olympiády, SOČ a pod., kultúrne a umelecké súťaže, športové súťaže a aktivity).
2. Zabezpečovanie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy nad rámec prostriedkov zo štátneho rozpočtu (napr. inovácia učebných pomôcok, prístrojov, zariadení didaktickej techniky, knižnično-informačné zabezpečenie vzdelávacieho procesu, nákup učebných pomôcok, softvérové vybavenie výpočtovej techniky).
3. Ďalšie vzdelávanie učiteľov formou stáží, kurzov, exkurzií, seminárov a porád.
4. Propagácia školy na verejnosti (publikačná a edičná činnosť školy; oslavy jubileí, reprezentácia školy a pod.)
5. Zabezpečenie externej odbornej podpory rozvoja školy (prednášková činnosť domácich a zahraničných odborníkov, poradenské a iné služby škole).

6. Nadväzovanie kontaktov a spolupráca školy s inými inštitúciami zaoberajúcimi sa vzdelávaním v oblasti zdravotníckeho vzdelávania a výchovy v tuzemsku i v zahraničí (napr. organizačné a obsahové zabezpečenie medzinárodných kontaktov školy, poskytovanie príspevkov na pobyty žiakov v zahraničí - študijné stáže, štipendiá, exkurzie, súťaže, a pod.)
7. Odmeňovanie učiteľov, ktorí významným spôsobom prispievajú ku skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu na škole alebo sa zúčastňujú na tuzemských a medzinárodných vzdelávacích projektoch, do ktorých je škola zapojená.

ČLÁNOK 4

Členstvo v združení

1. Členstvo v združení je dobrovoľné. Členom môže byť každá fyzická a právnická osoba, ktorá súhlasí so stanovami združenia. Prvými členmi občianskeho združenia sú členovia prípravného výboru, ktorí toto občianske združenie navrhli na registráciu. Občianske združenie je otvorené, nemá ohrozený počet členov.
2. Práva člena:
 - a) voliť a byť volený do orgánov občianskeho združenia,
 - b) zúčastňovať sa osobne na rokovaní a rozhodovaní Valného zhromaždenia
 - c) zúčastňovať sa na činnosti občianskeho združenia v zmysle týchto stanov,
 - d) predkladať návrhy, podnety a pripomienky na zlepšenie činnosti občianskeho združenia a na úpravu jeho stanov,
 - e) byť oboznámený s rozpočtom, účtovnou uzávierkou a výročnou správou občianskeho združenia.
3. Povinnosti člena:
 - a) dodržiavať stanovy občianskeho združenia,
 - b) plniť uznesenia orgánov občianskeho združenia,
 - c) chrániť majetok občianskeho združenia a jeho dobré meno,
 - d) oznamovať orgánom občianskeho združenia všetky zmeny, pripomienky a návrhy, ktoré súvisia s porušovaním stanov, uznesení orgánov občianskeho združenia a nedodržiavaním všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s činnosťou občianskeho združenia.

ČLÁNOK 5

Orgány občianskeho združenia

1. Orgány občianskeho združenia sú:
 - Valné zhromaždenie,
 - správna rada,
 - dozorná rada.
2. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom občianskeho združenia, ktoré zvoláva správna rada, podľa potreby najmenej však 1 krát za rok. Správna rada upovedomí člena o zasadnutí valného zhromaždenia písomnou formou alebo zverejnením na informačnej tabuli v mieste sídla združenia aspoň 7 dní vopred.
3. Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva predseda združenia, ak o to písomne požiada viac ako polovica evidovaných členov združenia alebo aspoň trojpäťinový počet členov správnej rady, do 60 dní od doručenia žiadosti.
4. Valné zhromaždenie:

- a) schvaľuje stanov y zdruzenia, ich zmeny a doplnky,
 - b) volí a odvoláva členov správnej rady a členov dozornej rady,
 - c) schvaľuje rokovací a volebný poriadok valného zhromaždenia,
 - d) schvaľuje správu o činnosti a hospodárení za uplynulé obdobie,
 - e) prerokováva a schvaľuje plán činností a návrh rozpočtu na nasledujúce obdobie,
 - f) prerokováva a schvaľuje výšku registračného a výšku členského poplatku na nasledujúce obdobie,
 - g) prerokováva správu o činnosti, dozornej rady,
 - h) rozhoduje o zlúčení alebo zániku občianskeho zdruzenia,
 - i) rozhoduje o zrušení členstva vylúčením.
5. Uznesenie valného zhromaždenia je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov zdruzenia.
 6. Prvé valné zhromaždenie občianskeho zdruzenia zvolá prípravný výbor do 3 mesiacov po zaregistrovaní občianskeho zdruzenia.
 7. Správna rada riadi činnosť zdruzenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Správna rada má minimálne 5 členov.
 8. Správnu radu volia členovia občianskeho zdruzenia na valnom zhromaždení. Jej funkčné obdobie je trojročné. Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s členstvom v dozornej rade.
 9. Delegované právomoci správnej rady:
 - a) je oprávnená rozhodovať o všetkých veciach, ktoré nie sú priamo vyhradené valnému zhromaždeniu, alebo ktoré si tento nevyhradil osobitným uznesením,
 - b) spravuje majetok zdruzenia a vedie jeho finančné hospodárenie v súlade s týmito stanovami a podľa schválených zásad hospodárenia,
 - c) vedie evidenciu členov a majetku zdruzenia,
 - d) správna rada zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie valného zhromaždenia a pripravuje jeho písomnú agendu.
 10. Správna rada zabezpečuje činnosť zdruzenia medzi jednotlivými zhromaždeniami, zasadá podľa potreby najmenej však štyrikrát do roka. Ak požiada písomne väčšina členov správnej rady predsedu občianskeho zdruzenia o zvolanie zasadania správnej rady, je tento povinný zavolať jej zasadanie do 7 dní od obdržania takejto žiadosti
 11. Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia správnej rady je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov správnej rady. V prípade rovnosti hlasov je hlas predsedu rozhodujúci.
 12. Ak niektorý člen správnej rady požiada o uvoľnenie z funkcie alebo ju dlhodobo nemôže vykonávať zo zdravotných dôvodov, správna rada kooptuje nového člena, ktorý túto funkciu vykonáva len do najbližšieho valného zhromaždenia, kde sa uskutoční voľba nového člena.
 13. Na čele správnej rady je predseda občianskeho zdruzenia, ktorý je štatutárnym zástupcom občianskeho zdruzenia. Predsedu volí spomedzi svojich členov správna rada.
 14. Predseda občianskeho zdruzenia riadi jeho činnosť, zvoláva zasadnutia správnej rady, je štatutárnym zástupcom zdruzenia.
 15. Hospodár občianskeho zdruzenia nakladá s prostriedkami občianskeho zdruzenia podľa stanov. Zostavuje rozpočet, ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu a predkladá ich na prerokovanie správnej rade a na schválenie valnému zhromaždeniu. Hospodár zodpovedá za svoju činnosť správnej rade.
 16. Kontrolným orgánom občianskeho zdruzenia je dozorná rada, ktorá má troch členov. Ich funkcia nie je zlučiteľná s členstvom v správnej rade občianskeho zdruzenia. Členov dozornej rady volia členovia občianskeho zdruzenia na valnom zhromaždení.
 17. Dozorná rada volí zo svojho stred u predsedu, ktorý zvoláva jej zasadnutie a predsedá mu. Funkčné obdobie je trojročné.

18. Členovia dozornej rady majú právo:

- a) overovať spôsob hospodárenia občianskeho združenia,
- b) kedykoľvek kontrolovať účtovné doklady,
- c) dozerať na dodržiavanie stanov občianskeho združenia,
- d) zúčastňovať sa zasadaní správnej rady občianskeho združenia,
- e) upozorňovať správnu radu na zistené nedostatky a podávať návrhy na ich odstránenie,
- f) navrhovať zvolanie mimoriadnej schôdze správnej rady, alebo valného zhromaždenia, ak si to vyžaduje dôležitý záujem združenia.

19. Dozorná rada má povinnosť:

- a) kontrolovať účtovnú uzávierku a výročnú správu,
- b) na základe požiadania vykonať požadované šetrenia,
- c) predkladať správy o svojej činnosti členom občianskeho združenia a správnej rade občianskeho združenia.

ČLÁNOK 6

Zánik občianskeho združenia

Pri zániku občianskeho združenia sa postupuje podľa § 12 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.

Občianske združenie zaniká:

1. dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením na základe rozhodnutia valného zhromaždenia,
2. právoplatným rozhodnutím ministerstva o rozpustení občianskeho združenia.

Pri zániku združenia sa vykoná majetkové vysporiadanie. Za správne vykonanie majetkového vysporiadania zodpovedá správna rada združenia, postupovať bude obdobne ako pri likvidácii obchodnej spoločnosti.

Zostatkový majetok po uhradení všetkých pohľadávok a dlhov bude bezodplatne prevedený na niektorú školskú organizáciu alebo do majetku iného združenia s podobným zameraním a cieľmi.

Zánik občianskeho združenia oznámi správna rada najneskôr do 15 dní Ministerstvu vnútra SR.

ČLÁNOK 7

Zásady hospodárenia

1. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného ročného rozpočtu v zmysle Zákona č.80/1989 Z. z.
2. Príjmy občianskeho združenia sú najmä:
 - a) výnosy z majetku občianskeho združenia t.j. úroky z peňažných vkladov v bankách, výnosy z cenných papierov, príjmy z prenájmu hnutel'ného majetku,
 - b) dary a príspevky od právnických alebo fyzických osôb,
 - c) výnosy z verejných zbierok,
 - d) výnosy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo zo športových akcií,
 - e) sponzorské príspevky od fyzických alebo právnických osôb.
3. Výdavky občianskeho združenia sú výdavky na financovanie účelu združenia v súlade so stanovami združenia (ČLÁNOK 3) a na správu združenia.
4. Výdavky občianskeho združenia sú najmä výdavky na:

- a) materiálne vybavenie laboratórií, doplnenie kabinetných zbierok, doplnenie iného potrebného inventáru školy,
 - b) nákup odbornej literatúry, zriadenie knižnice so študovňou,
 - c) finančnú pomoc pre žiakov a učiteľov na študijné zahraničné pobyty, jazykové kurzy v zahraničí a odborné semináre v SR,
 - d) odmeny žiakom za úspešnú účasť v rôznych školských a mimoškolských súťažiach,
 - e) odmeny žiakom za reprezentáciu školy v mimoškolskom procese,
 - f) odmeny žiakom za vynikajúce študijné výsledky,
 - g) finančnú pomoc pri organizovaní kultúrnych akcií poriadaných školou,
 - h) opravu a údržbu priestorov a materiálneho vybavenia školy,
 - i) zaplatenie správnych poplatkov súvisiacich s pôsobením zahraničných lektorov,
 - j) zveľaďovanie estetickéj úrovne tried a ďalších priestorov školy,
 - k) realizáciu výchovných a reprezentačných akcií poriadaných školou,
 - l) správu združenia.
5. Výdavky sa rozpočtujú podľa jednotlivých cieľov združenia, podľa spôsobu použitia a podľa subjektov, ktorým sa poskytujú. Výška výdavkov na celkovú správu združenia nesmie za účtovné obdobie presiahnuť 15% celkových výdavkov združenia.
 6. Občianske združenie hospodári podľa rozpočtu schváleného valným zhromaždením na návrh správnej rady. Rozpočet obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky združenia. Rozpočet sa zostavuje a schvaľuje na kalendárny rok. Návrh rozpočtu predkladá na prerokovanie správnej rade hospodár občianskeho združenia najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka. Správna rada po prerokovaní rozpočtu združenia predkladá valnému zhromaždeniu rozpočet na schválenie spravidla do 31. januára, najneskôr do 31. marca príslušného roka.
 7. Kontrolu čerpania rozpočtu zabezpečuje dozorná rada v rámci svojich práv a povinností zakotvených v stanovách.
 8. Občianske združenie vedie účtovníctvo podľa platného zákona o účtovníctve a za jeho vedenie zodpovedá hospodár a správna rada.
 9. Majetok združenia nemožno založiť ani ho použiť na zabezpečenie záväzkov iných právnických osôb alebo fyzických osôb.
 10. Občianske združenie je povinné vypracovať výročnú správu za uplynulý kalendárny rok najneskôr do 31. marca nasledujúceho roka. Výročná správa bude zverejnená na internete na adrese www.szshlbokaza.sk a bude aj verejne prístupná v sídle združenia. Výročná správa obsahuje najmä: prehľad činnosti združenia v hodnotenom období, ročnú účtovnú uzávierku a jej hodnotenie dozornou radou, stav a pohyb majetku a záväzkov združenia k 31. decembru.

ČLÁNOK 8

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Združenie nadobúda právnu spôsobilosť dňom zápisu do registra občianskych združení a týmto dňom začína združenie aj svoju riadnu činnosť.
2. Združenie je založené na základe návrhu na zápis do registra občianskych združení podaného na príslušnom ministerstve prípravným výborom.
3. Stanovy združenia ako aj ich doplnky a zmeny podliehajú registrácii na príslušnom orgáne štátnej správy. Túto registráciu zmien a doplnkov stanov, po schválení valným zhromaždením, zabezpečuje správna rada združenia zákonným spôsobom.
4. Členovia prípravného výboru vykonávajú až do voľby prvej správnej rady a dozornej rady valným zhromaždením ich funkcie.

5. Přípravný výbor určil za svojho splnomocnenca PhDr. Dagmar Majerníkovú a zároveň ju poveril konať v mene prípravného výboru združenia navonok. Výkonom funkcie dozornej rady poveril PhDr. Máriu Ostrákovú.